



INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



GMINA GŁOWACZÓW
26-903 Głowaczów
ul. Rynek 35
(zwana dalej Zamawiającym)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(zwana dalej SIWZ)

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości przekraczającej kwoty, o których mowa w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, na wybór wykonawcy zamówienia związanego z realizacją projektu w ramach działania 8.3. Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu – eInclusion w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007 – 2013, pt. : „, Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Głowaczów”

Nr sprawy: ZP. 271.9.2014

Główna nazwa przedmiotu zamówienia :

**Przedmiotem zamówienia jest realizacja projektu pt.
„, Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Głowaczów”**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm. (zwaną dalej ustawą).

Zatwierdzam

.....
(Zamawiający)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Głowaczów, 26 – 903 Głowaczów, ul. Rynek 35, woj. mazowieckie, powiat kozienicki, tel. 48/6231075 lub 48/6231076, fax. 48/6231217, strona internetowa <http://www.glowaczow.pl>, e-mail: wojt@glowaczow.pl, NIP – 812-18-39-384, REGON – 670223646, Nr konta bankowego: BS Głowaczów - 07 9125 0005 0000 0374 2000 0010, a dla wadium i należytego zabezpieczenia umowy nr konta – 57 9125 0005 0000 0374 2000 0080, godziny urzędowania: 7¹⁵ – 15⁰⁰.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony.

3. Przedmiot zamówienia

Zadanie I : Dostawa komputerów- szczegóły w Załączniku Nr 1 do SIWZ

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i instalację: dostępowych punktów klienckich, sprzętu komputerowego u beneficjentów projektu oraz ich przeszkolenie, serwis sprzętu i oprogramowania. Dostarczany sprzęt ma być fabrycznie nowy. Projekt zakłada wybudowanie 150 przyłączy radiowych WiFi do sieci dostępowej dla 150 zestawów komputerowych dostarczonych i zainstalowanych u określonej przez Zamawiającego grupy mieszkańców Gminy.

Wykonawca dostarczy i zainstaluje 150 zestawów komputerowych, stacjonarnych i 150 drukarek oraz urządzeń sieciowych służących do odbioru sygnału internetowego do Internetu u odbiorców końcowych w gospodarstwach domowych wytypowanych do udziału w projekcie przez Zamawiającego. Zamawiający odpowiadać będzie za właściwy dobór gospodarstw domowych do udziału w projekcie. Wykonawca dokona uruchomienia i konfiguracji ww. sprzętu, urządzeń oraz oprogramowania. Wykonawca ubezpieczy zestawy komputerowe na okres 24 miesięcy, liczonych od dnia ostatecznego podpisania protokołu odbioru końcowego (na kwotę 400.000,00 zł) .

Obowiązkiem wykonawcy jest organizacja Biura Obsługi Beneficjenta w celu obsługi, przyjmowania reklamacji, pomocy technicznej, serwisu. Zgłoszenia powinny być przyjmowane 24h/7dni w tygodniu/365 dni w roku. Wykonawca musi zapewnić obsługę problemów technicznych związanych z serwisem zainstalowanych urządzeń, a w szczególności serwisem sprzętu komputerowego, drukarek i oprogramowania. Wymagany czas reakcji na zgłoszenie nie powinien przekraczać 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia. Działania opisane w tym punkcie powinny być prowadzone przez Wykonawcę przez okres 24 miesięcy od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

W ramach gwarancji Wykonawca zapewni naprawę reklamowanego elementu przedmiotu umowy lub dostarczy nowy - wolny od wad. W przypadku gdy wystąpi konieczność 3 krotnej naprawy tego samego sprzętu, podzespołu, urządzenia lub innego elementu przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany danego elementu przedmiotu umowy na nowy.

W przypadku, gdy do sprzętu zostanie dołączona karta gwarancyjna lub inny dokument, który przewiduje odmiennie aniżeli określone niniejszą umową warunki gwarancji, stosuje się warunki korzystniejsze dla Zamawiającego. W przypadku wątpliwości, które warunki są korzystniejsze wybór należy do Zamawiającego.

Wykonawca udzieli lub zapewni udzielenie przez podmiot uprawniony licencji Zamawiającemu. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając mu lub zapewniając

udzielenie przez podmiot uprawniony licencji na korzystanie z oprogramowania nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego w zakresie zakupionych przez niego licencji przed roszczeniami osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należyłą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz do pokrycia wszelkich kosztów i strat z tym związanych jak również związanych z naruszeniem przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.).

Zamawiający zaleca Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie i uwzględnienie innych nie opisanych uwarunkowań niezbędnych do przygotowania oferty. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany w całości z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zaoferowane rozwiązania nie mogą naruszać postanowień Prawa oraz Warunków licencji poszczególnych Producentów. Wykonawca powinien uzyskać wszelkie zgody, decyzje, pozwolenia, uzgodnienia oraz opinie niezbędne do prawidłowej i kompleksowej realizacji prac.

Zadanie II : Przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi sprzętu komputerowego i Internetu - szczegóły w Załączniku nr 2 do SIWZ

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla 150 gospodarstw domowych, które wezmą udział w projekcie. Z każdego gospodarstwa przeszkolone będą po 2 osoby, łącznie 300 osób. Szkolenia odbywać się będą w małych grupach - maksymalnie 10 osób (30 grup). Każda grupa szkolona będzie przez 4 dni w zakresie podstaw obsługi komputera, programów biurowych i Internetu. Usługa obejmuje organizację cateringu, zapewnieniem sali szkoleniowej, materiałów dydaktycznych i sprzętu komputerowego, w ramach projektu. Uczestnicy zapoznani zostaną z podstawami obsługi komputera, programów biurowych i innych niezbędnych przy bieżącym korzystaniu z komputera. Zakres tematyczny obejmie również zagadnienia związane z możliwościami Internetu, przedstawione zostaną różne aplikacje on-line, katalog stron WWW, który stanowi będzie podstawę do dalszego, samodzielnego poznawania sieci.

3.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :

30200000-1 Urządzenia komputerowe (CPV główny)

32421000-0 Okablowanie sieciowe

32420000-3 Urządzenia sieciowe

30213000-5 Komputery osobiste

45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego

80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego

3.3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia :

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) Zamawiający dopuszcza oferty równoważne, co najmniej zapewniające wymagane przez Zamawiającego standardy oraz funkcjonalność przedmiotu zamówienia
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających jeżeli zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.

UWAGA dotycząca całego przedmiotu zamówienia:

Zamawiający zastrzega, iż wykorzystane w tekście nazwy własne mają charakter przykładowy i nie stanowią opisu przedmiotu zamówienia.

4. Terminy wykonania zamówienia

Zamawiający określa następujące terminy wykonania przedmiotu zamówienia :

- 1) Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie dostawy zestawów komputerowych wraz z drukarkami i podłączeniem do sieci Internetowej oraz usługi szkolenia, określa się na 90 dni kalendarzowych, liczonych od dnia podpisania umowy;
- 2) Termin realizacji zadań: ubezpieczenia sprzętu oraz serwisowania sprzętu ,w tym funkcjonowania Biura Obsługi Beneficjenta określa się jako bieżące działania Wykonawcy w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
- 3) Termin realizacji zadania modernizacji komputerów. Modernizacja powinna zostać wykonana w okresie 21-23 miesiąca, liczonego od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego. Zamawiający wyraża zgodę na przeprowadzenie modyfikacji sprzętu już przy jego dostawie (dostarczenie komputerów o parametrach wyższych zgodnie ze SIWZ).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp (zał. nr 4 do SIWZ)

b) **Posiadania wiedzy i doświadczenia, tj;**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, z należytą starannością co najmniej:

- jedną dostawę, której przedmiotem była lub jest dostawa sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto,
- jedną usługę szkoleniową w zakresie obsługi sprzętu komputerowego i Internetu, o wartości zamówienia co najmniej 60.000, 00 zł

c) **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj;**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli Wykonawca zapewni do :

- realizacji zadania polegającego na dostawie i instalacji sprzętu komputerowego , co najmniej 4 osoby posiadające doświadczenie w/w zakresie ;

- realizacji zadania szkolenia, co najmniej 2 trenerów posiadających wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o tematyce obsługi komputera i Internetu.

d) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj;**

Na potwierdzenie spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest:

- wykazać, że będzie dysponował środkami finansowymi lub, że będzie posiadał zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 850.000,00 zł.
- posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 850.000,00 zł wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty z tytułu zawartej umowy.

2). W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4). W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Każdy z warunków określonych w pkt 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

5) Warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

6). Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

7). Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8). Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana zgodnie z formułą: <spełnia/nie spełnia>, na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w ofercie, których załączenie jest wymagane przez Zamawiającego zgodnie z rozdziałem 6 SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają załączyć Wykonawcy do oferty w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale 5 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a). Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - **zał. nr 4 SIWZ**;

d). Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

e). Opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 850.000,00 zł, wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie opłaty z tytułu zawarcia umowy.

f). Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **zał. nr 6 do SIWZ**.

g). Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zał. nr 7 do SIWZ**.

h). Oświadczenie ze osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

i). Pisemne zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – **zał. nr 9 do SIWZ**.

6.2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Na potwierdzenie, wykonawca ma obowiązek złożyć :

(poniższe oświadczenia i dokumenty składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie)

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (wzór określa **Załącznik Nr 5 do SIWZ**),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*,
- 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*,
- 4) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*,
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 i 10 - 11 ustawy, *wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*,
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.9 ustawy, *wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*,
- 7) Informację - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **zał. nr 8 do SIWZ**.

6.3. Zasady składania dokumentów :

1. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie

określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 i 10 - 11 ustawy, oraz dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b tej ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów :
- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, *wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
 - c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
 - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - *wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
 - e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 i 10 -11 ustawy, *wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
 - f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.9 ustawy, *wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
 - h) Informację - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **zał. nr 8 do SIWZ.**
4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b tej ustawy, wymaga się przedłożenia informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której ten podmiot posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tego podmiotu, *wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*
5. W przypadku wykonawców występujących wspólnie należy spełnić następujące warunki. Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez tych wykonawców w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez

- nich oryginalnymi podpisami.
6. Wszystkie dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w wyżej wymienionych punktach 2 i 3, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 7. Wykonawca może korzystać w realizacji zamówienia z podwykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podać nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasobach wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.
 8. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Podstawowym sposobem porozumiewania się jest forma pisemna. W celu usprawnienia przebiegu postępowania, zaleca się porozumiewanie drogą faksową. Na żądanie strony, fakt otrzymania informacji przekazanej faksem powinien być niezwłocznie potwierdzony.
- 2) Każde wystąpienie Wykonawcy związane z pytaniami i wyjaśnieniami do postępowania należy kierować pisemnie lub faksem (z podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy) na adres Zamawiającego.
- 3) Oświadczenia Wykonawcy muszą być przekazywane na adres Zamawiającego w formie pisemnej lub faksem (z podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy).
- 4) Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są :

- Andrzej Glegoła – inspektor ds. zamówień publicznych

8. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20.000,00 zł. (słownie: dwadzieścia tysięcy zł). Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego :
Nr 57 9125 0005 0000 0374 2000 0080.
4. Potwierdzenie dotyczące wniesienia wadium w pieniądzu lub w innej formie należy dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie.
5. Szczegółowe zasady dotyczące wniesienia wadium reguluje Art. 45 i 46 ustawy.

9. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą 60 dni, liczone od dnia wyznaczonego na składanie ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 1) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być sporządzona zgodnie ze SIWZ na druku Oferta (wzór określa Załącznik Nr 3 do SIWZ).
- 2) Oferta oraz załączone dokumenty i oświadczenia muszą spełniać następujące wymagania:
 - a) dokumenty i oświadczenia muszą być sporządzone w języku polskim z zachowaniem czytelnej formy pisemnej,
 - b) oferta oraz oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy,
 - c) załączone do oferty dokumenty w formie oryginałów i kopii muszą być podpisane na każdej stronie przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty złożone w formie kopii muszą dodatkowo posiadać klauzulę „za zgodność z oryginałem”,
 - d) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje osoba upoważniona, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy,
 - e) za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis imienny lub podpis nieczytelny z pieczęcią imienną,
 - f) wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie, którą część przedmiotu zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - g) poprawki lub zmiany w ofercie muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę,
 - h) w przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.)” i dołączone odrębnie do oferty, lecz w tym samym opakowaniu co oferta.
- 3) Opakowanie oferty :
 - a) ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie oferty.
 - b) opakowanie należy przekazać – przesłać na adres Zamawiającego.

Opakowanie powinno być oznakowane w następujący sposób:

**Oferta w przetargu nieograniczonym na wybór Wykonawcy projektu
„ Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Głowaczów” (nie otwierać przed
dniem : 17.06.2014 r., godziną : 10:15)**

oraz dodatkowo : nazwa Wykonawcy, adres, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty e-mail.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (w sekretariacie pokój 17) do dnia 17.06.2014 r. do godziny 10:00
- 2) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 23 w dniu 17.06.2014 r. o godzinie 10:15

12. Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje dotyczące ceny.

Rozliczenia będą dokonywane w PLN. Wykonawca ma obowiązek obliczyć cenę obejmującą wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia i przedstawić ją jako wartość netto, VAT i brutto wykonania całego przedmiotu zamówienia - cenę łączną oraz za poszczególne zadania – zgodnie ze wzorem umowy.

13. Postanowienia gwarancyjne.

Szczegółowe postanowienia gwarancyjne wynikają z niniejszej SIWZ oraz Załącznika Nr 1 do SIWZ.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Cena – waga 100 %.

Cena oferty (łączna cena za cały przedmiot zamówienia) będzie obliczana według następującego wzoru:

$$C \text{ (cena)} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa (brutto)}}{\text{cena oferty badanej (brutto)}} \times 100 \% = \dots\dots \text{ pkt.}$$

15 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz umieści informację na własnej stronie internetowej, podając dane określone w Art. 92 ustawy. Po wymaganym ustawowo terminie Zamawiający wystąpi do Wykonawcy, którego oferta okazała się najkorzystniejsza z informacją o miejscu i terminie zawarcia umowy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości ceny ofertowej brutto Wykonawcy.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Zamawiający przedstawia wzór umowy (Załącznik Nr 10 do SIWZ).

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

(Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy)

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej: Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień: Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.

21. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich

składanie: Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną: nie dopuszcza się porozumiewania drogą elektroniczną.

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: Rozliczenia będą prowadzone w polskich złotych (PLN).

24. Przewidywana przez Zamawiającego aukcja elektroniczna: Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot: Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom: Zamówienie może być realizowane z udziałem podwykonawców z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w swojej ofercie wskazać, którą część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności wykonane przez podwykonawców jak za swoje własne.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zadanie 1 – dostawa komputerów – zał. nr 1,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zadanie 2 –przeprowadzenie szkoleń– zał. nr 2,
3. Formularz „OFERTA” – zał. nr 3,
4. Oświadczenie art. 22 – zał. nr 4,
5. Oświadczenie art. 24 – zał. nr 5,
6. Wykaz dostaw i usług – zał. nr 6,
7. Wykaz osób – zał. nr 7,
8. Informacja w trybie art.26 ust. 2d ustawy Pzp – zał. nr 8
9. Zobowiązanie podmiotów – zał. nr 9
10. Wzór umowy – zał. nr 10.