

UCHWAŁA NR XXXIII.211.2022
RADY GMINY GŁOWACZÓW

z dnia 25 lutego 2022 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie
Gminy Głowaczów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1372 i 1834) w związku z art. 19 ust.3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz..2028) oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 lutego 2020r. o zmianie ustawy Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020r. poz. 471) oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie, wyrażonej w formie postanowienia z dnia 19.01.2022r. uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Głowaczów w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Głowaczów.

§ 3.

Traci moc uchwała nr XXXVII/228/06 Rady Gminy Głowaczów z dnia 19.04.2006r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Głowaczów.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Gminy

Piotr Marek

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Głowaczów.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o "Ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Dz. U. z 2020. 2028 z dnia 2020.11.17.
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:
 - 1) zapewnić dostawę wody w sposób ciągły i niezawodny,
 - 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę,
 - 3) zapewnić dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających parametrów określonych w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy w szczególności:
 - a) pH – 6,5 – 9,5
 - b) przewodność elektryczna właściwa w 25°C ≤ 2500µS/cm,
 - c) bakterie z grupy coli – 0 jtk/100 ml,
 - d) Escherichia coli – 0 jtk/100 ml,
 - e) Enterokoki – 0 jtk/100 ml,
 - f) Żelazo - ≤ 200 µg/l.
 - g) Mangan - ≤ 50 µg/l.
 - 4) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych gwarantującą odprowadzanie ścieków w ilości określonej w umowie, nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę,
 - 5) zapewnić prawidłowe utrzymanie i funkcjonowanie urządzeń kanalizacyjnych oraz należytą jakość oczyszczonych i odprowadzonych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli jakości i ilości odprowadzonych ścieków.

§ 4.

1. Do obowiązków przedsiębiorstwa należy:
 - 1) utrzymanie w sprawności technicznej urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 2) niezwłoczne usuwanie awarii urządzeń będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
 - 3) zapewnienie zastępczych punktów poboru wody przeznaczonej do spożycia w przypadku wystąpienia przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin.

Rozdział III

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5.

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy, w tym szczególności zawierając postanowienia zawarte w art. 6 pkt. Ustawy.
2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.
4. Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

§ 6.

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub (i) odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne),

§ 7.

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (Jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek

o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,

- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 8.

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
3. Rozliczenie w okresie między odczytowym przypadającym na czas obowiązywania wygasającej i nowej taryfy odbywa się poprzez podzielenie ilości dostarczonej wody i (lub) odebranych ścieków w tym okresie, przez ilość dni w których realizowane były te usługi,
a następnie pomnożona przez ilość dni obowiązywania każdej z taryf i obowiązujące w tych taryfach stawki.
4. Rozliczenie w okresie niesprawności urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego odbywa się w oparciu o obowiązujące przepisy wykonawcze oraz dookreślone w umowie na dostawę wody i/lub odbiór ścieków.

§ 9.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10.

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci składa wniosek do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o przyłączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,

- który powinien zawierać co najmniej dane określone w ustawie oraz planowany termin rozpoczęcia poboru wody i/lub odprowadzenia ścieków.
2. Warunki przyłączenia określają w szczególności:
 - 1) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej instalacji odbiorcy usług,
 - 2) ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków,
 - 3) procedurę przyłączenia do sieci,
 - 4) termin ważności warunków,
 - 5) wymagania dotyczące doboru i miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz jakości odprowadzanych ścieków.
 3. Na podstawie warunków przyłączenia podmiot przyłączany zapewnia sporządzenie planu sytuacyjnego, o którym mowa w art.29a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – prawo budowlane (Dz. U. z 2020r. poz.1353) przez osobę mającą stosowne uprawnienia budowlane lub geodetę, albo przynajmniej osobę posiadającą wiedzę w tym zakresie.
 - 1) Plan sytuacyjny, wymaga uzgodnienia z przedsiębiorstwem pod kątem zgodności z wydanymi warunkami technicznymi, które zajmuje pisemne stanowisko w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty jego złożenia.
 - 2) Plan sytuacyjny zawiera:
 - a) część tekstową: opis techniczny, w tym obliczenia średnicy przyłącza, doboru wodomierza.
 - b) w części rysunkowej: profile przyłączy, sieci, schemat węzła wodomierzowego z lokalizacją zaworu antyskażeniowego.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11.

1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń, do których przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne posiada tytuł prawny, ich usytuowanie, stan, zdolność produkcyjna oraz lokalizacja nieruchomości.
2. Dostępność do usług odbiorca uzyskuje po wybudowaniu przyłączy do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej zrealizowanych na podstawie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, o których mowa w rozdziale 5 niniejszego regulaminu spełniających jednocześnie poniższe wymagania:
 - 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur do przesyłu wody przeznaczonej do picia posiadających atest PZH o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym 0,6 MPa,
 - 2) przyłącza kanalizacyjne należy wykonywać z rur do przesyłu ścieków sanitarnych o grubości ścianki dostosowanej do rodzaju terenu,
 - 3) przewody wodociągowe i kanalizacyjne należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą w odniesieniu do zagospodarowania terenu i zagłębieniu poniżej strefy przemarzania gruntu,
 - 4) przy odpływach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą przepompowni.

Rozdział VII

Sposób dokonywania odbioru, przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne

§ 12.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami określonymi w rozdziale 5 i 6 niniejszego regulaminu.
2. Włączenie przyłączy do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej mogą dokonywać upoważnieni pracownicy przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
3. Określone w warunkach przyłączenia, próby i odbiory częściowe są przeprowadzane w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Odbiór prac ulegający zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).
5. Odbiór końcowy następuje w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. Dokumentowanie odbiorów następuje poprzez spisanie protokołu pomiędzy przedstawicielem stron uczestniczących w procesie inwestycyjnym i przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.
7. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) datę odbioru,
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne, średnicy, materiałów, długości i elementów uzbrojenia,
 - 3) adres nieruchomości, do której wykonano przyłączenie,
 - 4) ewentualne uwagi dotyczące różnic wykonanego przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego w stosunku do uzgodnionej dokumentacji projektowej oraz wydanych warunków technicznych do sieci,
 - 5) podpisy przedstawicieli stron.
8. W przypadku braku możliwości odbioru, sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień.
9. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uruchamia przyłącze i rozpoczyna dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 7 dni roboczych.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usługi i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 13.

1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości albo zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinno poinformowania odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 14.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 15.

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, e-mail, pisemnie itp.) po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia i powinna zawierać następujące informacje:
 - 1) zwrotne dane kontaktowe (np. adres pocztowy, e-mail, nr tel. kontaktowego),
 - 2) numer reklamowanego dokumentu (faktury), lub jego kserokopię lub fotokopię,
 - 3) powód reklamacji.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób.

§ 16.

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Głowaczów taryfy,

- 2) tekst jednolity "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Głowaczów,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,

Rozdział X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 17.

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych, w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci są jednostki straży pożarnej.
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki ochotniczych straży pożarnych biorących udział w akcji gaśniczej.
4. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.