**Z**ałącznik nr 1

do Procedury przyjmowania zgłoszeń

zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych

**ZGŁOSZENIE ZEWNĘTRZNE NARUSZENIA PRAWA**

**Data sporządzenia zgłoszenia**:………………………………

W przypadku zgłoszenia składanego przez kilka osób, proszę wpisać je wszystkie. W przypadku zgłoszenia anonimowego proszę pozostawić puste pola.

**Imię i nazwisko osoby zgłaszającej**:…………………………………..

(zaznacz właściwe pole)

□ jestem pracownikiem

□ jestem byłym pracownikiem

□ jestem kandydatem do pracy

□ jestem praktykantem/stażystą

□ jestem zleceniobiorcą/usługodawcą z firmy:

□ inne:

**Dane kontaktowe osoby zgłaszającej** (e-mail, numer telefonu, adres korespondencyjny – do wyboru przez osobę zgłaszającą):………………………………………………………………………………..

**Opis naruszenia prawa** (szczegółowy opis zgłaszanego naruszenia prawa, w tym kiedy, gdzie, w jaki sposób doszło do naruszenia prawa; wskazanie osoby, która dokonała, zamierza dokonać naruszenia prawa; dowody na poparcie zgłoszenia (jeśli są dostępne); dane umożliwiające kontakt, jeżeli Sygnalista chce otrzymać Informację zwrotną w związku z dokonanym zgłoszeniem, a także w celu uzyskania informacji o ostatecznym wyniku postępowania wyjaśniającego wszczętego w związku z dokonanym zgłoszeniem.):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że dokonując niniejszego zgłoszenia:

1. Działam w dobrej wierze.

2. Posiadam uzasadnione przekonanie, że zawarte w ujawnionej informacji są prawdziwe.

3. Nie dokonuję ujawnienia w celu osiągnięcia korzyści.

4. Zgłoszone informacje są zgodnie ze stanem mojej wiedzy i ujawniłam/em wszystkie znane mi fakty i okoliczności dotyczące przedmiotu zgłoszenia.

5. Znane mi są skutki prawne zgłoszenia naruszeń prawa, jeśli wiem, że do niego nie doszło (zgodnie z art. 57 ustawy o ochronie sygnalistów).

…………………………………………..

Data i czytelny podpis osoby zgłaszającej